

PROTOKOLL zur DELEGIERTENVERSAMMLUNG

Datum: 16.11.2022
Ort: Konferenzsaal ARA Murten, 3286 Muntelier
Beginn: 20.00 Uhr Schluss: 20.27 Uhr

Anwesende Delegierte: Gemäss Präsenzliste: 7 Delegierte
Total Stimmen: 35 Stimmen
Einfaches Mehr: 18 Stimmen

Vorstand: Colopi Carlo, Murten
Erhart Ralph, Mont-Vully
Sahli Thomas, Münchenwiler

Mitarbeiter ARA: Huser Heinz, Cordast
Kaltenrieder Markus, Kerzers
Tschachtli Andreas, Kerzers

Rechnungsführer: Kummer Christof, Fiduciaire Le Lac
Terreaux Catherine, Fiduciaire Le Lac

Entschuldigt: Baeriswyl Gerda, Finanzkommission, Murten
Brandenberger Felix, Klärwärter, Neuenegg
Hediger Markus, Vorstand, Greng
Kopp Peter, Vorstand, Merlach
Mauron Thierry, Vorstand, Courgevoux
Schneider Schüttel Ursula, Präsidentin ARA Seeland Süd, Murten
Weisskopf Patrick, Vorstand, Muntelier
Wieland Christoph, Oberamtmann des Seebezirks

Vorsitz: Hug Markus, Präsident, Muntelier
Protokoll: Sommer Silvia, Sekretärin, Murten
Presse: Käch Margrit, Der Murtenbieter

Der Präsident Markus Hug begrüsst alle Anwesenden zur heutigen Delegiertenversammlung.

Gegen die Einladung sowie die Traktandenliste werden keine Einwände erhoben und der Präsident eröffnet die Delegiertenversammlung offiziell. Als Stimmzähler wird Eddy Wernkli, Courgevoux, vorgeschlagen. Die Delegierten sind damit einverstanden.

TRAKTANDEN

1) Protokoll der Delegiertenversammlung vom 24. Mai 2022 – Genehmigung

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

2) Budget 2023 – Genehmigung

Die Delegierten haben das Budget 2023 - laufende Rechnung und Investitionen, den entsprechenden Kommentar sowie den Bericht der Finanzkommission mit der Einladung zur Delegiertenversammlung (Postversand am 01.11.2022) erhalten.

2.1 Laufende Rechnung

Christof Kummer präsentiert das Budget, welches gemäss HRM2 erstellt worden ist.

Es wird darauf hingewiesen, dass der Grund für den Mehraufwand 2023 im Vergleich zu den vorherigen Jahren hauptsächlich auf die stark angestiegenen Energiekosten zurückzuführen ist. Um die Energiekosten zu minimieren wird der auf der ARA produzierte Strom nicht mehr verkauft, sondern selber genutzt.

Die Differenz "Total Erträge" bei den Budgets 2023 und 2022 zu jenem der Rechnung 2021 ergibt sich aufgrund der Umstellung von HRM1 auf HRM2 per 01.01.2022. Im Rechnungsabschluss 2021 sind die Abschreibungen noch nicht integriert.

Der schriftliche Kommentar erläutert folgende Konten:

• **Allgemeiner Kommentar**

Die Umstellung der Buchhaltungsführung auf das harmonisierte Rechnungsmodell 2 (HRM2) erfolgte per 01.01.2022. Entsprechend wird das Budget 2023 in der angepassten Form dargestellt sowie kann dieses nur bedingt mit dem Rechnungsabschluss 2021 verglichen werden.

- **Konto 7200.3090.00 / Aus- und Weiterbildung Personal**
VSA-Ausbildung Felix Brandenberger und Andreas Tschachtli.
- **Konto 7200.3101.04 & 7200.3130.03 / Unterhalt Faulturm**
Entleerung Faulturm 1
- **Konto 7200.3101.06 & 7200.3130.05 / Schlammbehandlung und Beseitigung**
Anpassung Entsorgungskosten infolge Kompostsickerwasser, das nicht mehr auf der ARA Murten behandelt wird.
- **Konto 7200.3101.08 & 7200.3130.08 / Unterhalt und Reparaturen von Maschinen und Einrichtungen**
Diverse geplante Revisionen wie Blockheizkraftwerk, Rechengutpresse und Rechenanlage. Ersatz Rücklaufschlamm- und Überschussschlammumpfen. Ersatz Schieber Überlauf Faulraum 1 und Lagerwechsel Rührwerk Faulraum 1.
- **Konto 7200.3120.00 / Einkauf Heizöl/Diesel**
Wegen der angespannten Stromsituation im Februar - Ende März 2023 müssen die Aussenpumpwerke voraussichtlich über Diesel-Notstromaggregate mit elektrischer Energie versorgt werden.
- **Konto 7200.3120.01 / Einkauf Strom**
Die Energiepreise sind sehr stark angestiegen. Wir rechnen mit einem Preis von mindestens SFr. 1.-- pro kWh.
- **Konto 7200.4309.02 / Verkauf produzierte Energie**
Die elektrisch produzierte Energie aus dem BHKW (Blockheizkraftwerk) kann nicht mehr rentabel verkauft werden. Aus betriebswirtschaftlicher Sicht ist es sinnvoller die elektrische Energie direkt auf der ARA zu verbrauchen.

Zum Budget 2023 - laufende Rechnung werden folgende Punkte diskutiert:

- **Konto 7200.3162.00 / Leasing Kopiergerät:**
Markus Fabel, Delegierter der Gemeinde Greng, stellt fest, dass es sich hier um einen vergleichsweise hohen Betrag handelt.
Es wird erläutert, dass neben der ARA Region Murten auch die ARA Seeland Süd das Kopiergerät nutzt und die Kosten entsprechend in Rechnung gestellt werden.
- **Konto 7200.3120.00 / Einkauf Heizöl:**
Auf Anfrage von Claude Lerf, Delegierter der Gemeinde Merlach, wird erklärt, dass die ARA im Falle einer Strommangellage als systemrelevant eingestuft ist und deshalb nicht vom Stromkreis abgeschaltet wird. Anders sieht es bei den zur ARA gehörenden Pumpwerken Vully und Fischzucht aus. Diese sind nicht als systemrelevant eingestuft und müssten daher in einer Strommangellage über ein Notstromaggregat betrieben werden. Für dessen Betrieb ist der Einkauf von Diesel notwendig; der Bezug wird über ein von der GFO Region Murten eingerichtetes Pool erfolgen.
- **Konto 7200.3120.01 / Einkauf Strom:**
Für das Budget wurde mit einem Preis von SFr. 1.-- pro kWh gerechnet. Inzwischen konnte ein Vertrag mit besseren Konditionen geschlossen werden (ca. 50 Rappen pro kWh). Somit wird dieses Konto voraussichtlich besser abschliessen als budgetiert. Ein allfälliger Überschuss wird nach dem Rechnungsabschluss 2023 an die Verbandsgemeinden zurückerstattet.

2.2 Investitionen

Christof Kummer präsentiert das Investitionsbudget 2023.

Der schriftliche Kommentar erläutert die Investitionen wie folgt:

- **Konto 7200.5040.01 / Solardach Betriebsgebäude**
Solaranlage Betriebsgebäude mit Notbetrieb bei Stromausfall für die Unterstützung BHKW.
- **Konto 7200.5060.01 / Notstromversorgungen**
Ersatz der bestehenden Notstromanlage Pumpwerk Dorfmatte mit automatischer Umschaltung Netzbetrieb - Notbetrieb. Anschaffung mobiler Notstromanlage auf Anhänger.
- **Konto 7200.5060.02 / GSM 3G**
Die ARA betreibt sämtliche Aussenpumpwerke sowie alle Alarmübermittlungen über das Mobilnetz der Swisscom. Swisscom betreibt die 3G-Technologie noch bis Ende 2025 in ihrem Mobilfunknetz und schaltet diese danach aus. Alle Übermittlungsgeräte sollen auf den 4G- oder 5G-Standard aktualisiert bzw. ausgetauscht werden.

- **Konto 7200.5060.03 / Betriebsfahrzeug Elektro**

Das jetzige Betriebsfahrzeug soll mit einem zweiten, elektrisch betriebenen Fahrzeug ergänzt werden. Das Fahrzeug wird für leichtere Arbeiten wie Ablesungen, Elektro-Sanitärinstallationen auf dem Kanalnetz eingesetzt und steht dem Pikett zur Verfügung.

- **Konto 7200.5200.01:**

- **IT Security (IKT-Minimalstandard)**

Umsetzung IKT-Minimalstandard zum Schutz der Prozessleit- und Feldebene.

- **Datenarchivierung nach VSA**

Im technischen Bericht der Messdatenauswertung vom 18.09.2020 wurde festgestellt, dass die Datenarchivierung des Leitsystems ARA Murten nicht dem Stand der Technik entspricht und den Vorgaben vom VSA (Verband Schweizer Abwasserfachleute) nicht entspricht.

Auf Niveau Server Prozessleitsystem soll neuer Speicherplatz geschaffen werden, so dass die Datenarchivierung hochauflösend während einem Zeitraum von mindestens 10 Jahren zur Verfügung steht.

Julia Senti, Delegierte der Gemeinde Murten, stellt im Auftrag des Gemeinderates von Murten die Frage, ob der durch die Investitionen entstehende Mehrwert der ARA beim Zusammenschluss mit der ARA Region Kerzers berücksichtigt wird.

Markus Hug erklärt, dass der ARA-Verband grundsätzlich nur noch Investitionen tätigt, welche für die reibungslose Aufrechterhaltung des ARA-Betriebes notwendig sind sowie wird nur in Installationen investiert, welche auch nach dem Zusammenschluss weiterverwendet werden. Sicherlich werden hierzu zum gegebenen Zeitpunkt noch Gespräche zu führen sein.

Auf Anfrage zum Zeitpunkt dieser Gespräche erläutert der Präsident, dass diese wohl nächstens beginnen werden, da inzwischen die Baubewilligung für die ARA Seeland Süd vorliegt.

Heinz Huser ergänzt, dass beispielsweise die Solaranlage bereits für die ARA Region Murten rentabel sein wird.

2.3 Bericht der Finanzkommission

In ihrem Bericht vom 30.09.2022 empfiehlt die Finanzkommission die Genehmigung des Budgets 2023 (laufende Rechnung und Investitionen).

Michael Schick, anwesendes Mitglied der Finanzkommission, hat keine weiteren Anmerkungen zum Bericht hinzuzufügen.

2.4 Genehmigung laufende Rechnung und Investitionen

Es sind keine weiteren Fragen zu klären und Markus Hug nimmt die Abstimmungen vor.

Abstimmung über das Budget 2023 - laufende Rechnung

Die Delegierten genehmigen einstimmig das Budget 2023 - laufende Rechnung mit dem Gesamtbetrag von SFr. 2'379'152.--.

Abstimmung über das Budget 2023 - Investitionen

- **Konto 7200.5040.01 / Solardach Betriebsgebäude**

Total SFr. 58'000.--

- **Konto 7200.5060.01 / Notstromversorgungen**

Total SFr. 170'000.--

- **Konto 7200.5060.02 / GSM 3G**

Total SFr. 30'000.--

- **Konto 7200.5060.03 / Betriebsfahrzeug Elektro**

Total SFr. 40'000.--

- **Konto 7200.5200.01 / IT Security (IKT-Minimalstandard) und Datenarchivierung nach VSA**

Total SFr. 71'000.--

Die Delegierten genehmigen einstimmig die oben aufgeführten Investitionsposten mit einem Gesamtbetrag von SFr. 369'000.--.

3) Orientierungen

3.1. Beschaffung Solaranlage und Notstromaggregat

Zurzeit läuft der Beschaffungsprozess. Der Kauf eines Notstromaggregats gestaltet sich aufgrund der aktuellen Situation als schwierig. Für die Solaranlage liegen diverse Angebote vor und sollte voraussichtlich im Frühjahr montiert werden können.

3.2. Aktualisierung Kostenverteilungsschlüssel 2023

Nächstes Jahr wird der Kostenverteilungsschlüssel aktualisiert. Ca. Ende Januar 2023 werden die Fragebögen für die Datenerhebung an die Verbandsgemeinden verschickt. Je nachdem wird nach Vorliegen der angepassten Version ein Informationsanlass durchgeführt.

4) Verschiedenes

Das Wort wird nicht verlangt.

Markus Hug schliesst die Delegiertenversammlung um 20.27 Uhr. Im Namen des ARA-Verbandes lädt er alle Anwesenden zum Apéro ein.

ABWASSERVERBAND der REGION MURTEN

Der Präsident

Markus Hug



Die Sekretärin

Silvia Sommer

